

檔 號：
保存年限：

財政部關務署臺北關 函

地址：337桃園市大園區航勤北路21號
承辦人：蔡馨儀
電話：(03)3983123
傳真：(03)3931053

受文者：台北市航空貨運承攬商業同業公會

發文日期：中華民國108年7月3日

發文字號：北普遞字第1081027028號

速別：普通件

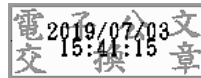
密等及解密條件或保密期限：

附件：如主旨 (C11081027028-0-2.doc、C11081027028-0-0.pdf、C11081027028-0-1.pdf)

主旨：檢送本關108年6月27日召開「108年下半年快遞貨物24小時通關驗估作業徵收快速通關處理費檢討會議」會議紀錄乙份，請查照。

正本：台北市報關商業同業公會、台北市航空貨運承攬商業同業公會、臺北市亞太國際快遞協會、美商優比速國際股份有限公司台灣分公司、荷蘭商聯邦快遞國際股份有限公司台灣分公司、洋基通運股份有限公司、荷蘭商天遞股份有限公司臺灣分公司、華儲股份有限公司、長榮空運倉儲股份有限公司、遠雄航空自由貿易港區股份有限公司、永儲股份有限公司、中科國際物流股份有限公司、本關人事室、主計室、資訊室、秘書室、快遞機放組、松山分關、竹圍分關、呂組長敬銘、楊主任進福、熊簡任稽核東瀾、李簡任稽核焜輝、李簡任稽核健民、郝簡任稽核筱平、黃課長淮昌、馮課長天縱、游課長文昌、郭課長寬淵、林課長啟瑞、李股長文瑜、吳專員朝村、王課員韋茹

副本：財政部關務署通關業務組（含附件）



財政部關務署臺北關 函

地址：337桃園市大園區航勤北路21號
承辦人：蔡馨儀
電話：(03)3983123
傳真：(03)3931053

受文者：台北市報關商業同業公會

發文日期：中華民國108年7月3日

發文字號：北普遞字第1081027028號

速別：普通件

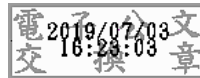
密等及解密條件或保密期限：

附件：如主旨 (C11081027028-0-2.doc、C11081027028-0-0.pdf、C11081027028-0-1.pdf)

主旨：檢送本關108年6月27日召開「108年下半年快遞貨物24小時通關驗估作業徵收快速通關處理費檢討會議」會議紀錄乙份，請查照。

正本：台北市報關商業同業公會、台北市航空貨運承攬商業同業公會、臺北市亞太國際快遞協會、美商優比速國際股份有限公司台灣分公司、荷蘭商聯邦快遞國際股份有限公司台灣分公司、洋基通運股份有限公司、荷蘭商天遞股份有限公司臺灣分公司、華儲股份有限公司、長榮空運倉儲股份有限公司、遠雄航空自由貿易港區股份有限公司、永儲股份有限公司、中科國際物流股份有限公司、本關人事室、主計室、資訊室、秘書室、快遞機放組、松山分關、竹圍分關、呂組長敬銘、楊主任進福、熊簡任稽核東瀾、李簡任稽核焯輝、李簡任稽核健民、郝簡任稽核筱平、黃課長淮昌、馮課長天縱、游課長文昌、郭課長寬淵、林課長啟瑞、李股長文瑜、吳專員朝村、王課員韋茹

副本：財政部關務署通關業務組（含附件）



財政部關務署臺北關

「108 年下半年快遞貨物 24 小時通關驗估作業徵收 快速通關處理費檢討會議」會議紀錄

開會時間：108 年 6 月 27 日(星期四)上午 10 時 00 分

開會地點：本關通關大樓 3 樓會議室

出席單位及人員：詳如簽到單

主持人：呂組長敬銘

紀錄：蔡馨儀

壹、報告事項：

說明 108 年下半年本關竹圍分關、快遞機放組及松山分關快遞貨物專區及轉運中心徵收快速通關處理費分析表之成本編製情形。

貳、討論事項：(略)

參、會議結論：

本關所編列 108 年下半年「遠雄快遞貨物專區徵收快速通關處理費分析表」、「DHL 快遞貨物專區徵收快速通關處理費分析表」、「永儲快遞貨物專區徵收快速通關處理費分析表」、「華儲及榮儲快遞貨物專區徵收快速通關處理費分析表」、「FEDEX、UPS 轉運中心徵收快速通關處理費分析表」及「中科快遞貨物專區徵收快速通關處理費分析表」(詳如附件 1~6)，均照案通過並另行公告。

肆、散會(上午 10 時 40 分)。

遠雄快遞貨物專區徵收快速通關處理費分析表

附件 1

108 年 7 月至 12 月份 (單位：新臺幣/元)

	科 目	成本分析以輪班 31 人計	平均每人每月	備 註
人	A. 薪資 (含年終獎金 1.5 個月、考績獎金 1 個月、不休假獎金 16 天，即 0.53 個月，共 15.03 個月)	$58,155 \times 15.03 / 12 \times (31 - 0.5) = 2,221,594$	$58,155 \times 15.03 / 12 = 73,839$	以 108 年 5 月 1 日薪資標準計算，平均每人每月薪資 58,155 元 (加計年終獎金、考績獎金、不休假獎金後 73,839 元)。
	薪資合計	2,221,594		
力 成 本	B. 交通費	0		自 102 年度起不支出交通費。
	加班費			
	輪班關員	$242 \times 67 \times (31 - 0.5) = 494,527$		1. 輪班關員平均每人每小時加班費 242 元；每人每月申領加班時數以 67 小時估計。
	稽核	$350 \times 35 \times 3 \times 1/2 = 18,375$		2. 稽核平均每人每小時加班費 350 元；每人每月申領加班時數以 35 小時估計，由遠雄及 DHL 專區平均分攤。
	日間驗估關員	$240 \times 709 = 170,160$ 【例假日出勤加班：星期六出勤 19 人 (驗估 18 人及派單股長 1 人)，國定假日出勤 19 人，平均每月 709 小時】		3. 日間驗估關員平均每人每小時加班費 240 元。
		$240 \times 43 = 10,320$ 【平常日出勤加班每日 1 人每天加班 2 小時，共計 260 小時，平均每月 43 小時】		4. 例假日 7 月至 12 月之週六及彈性放假日，平均每月 709 小時。
	日間專責緝案處理人員	$247 \times 10 \times 18 = 44,460$		5. 平常日 7 月至 12 月之週一至週五，平均每月 43 小時。
	C. 加班費小計	$494,527 + 18,375 + 170,160 + 10,320 + 44,460 = 737,842$		6. 日間專責緝案處理人員計 10 人，平均每人每小時加班費 247 元，1-4 月平均每人每月加班時數為 18 小時。
物 力 成 本	D. 電腦設備租金	0		電腦設備為遠雄公司提供。
	E. 電腦網路租金	0		線路費為遠雄公司提供。
	F. 辦公設備	0		辦公設備為遠雄公司提供。
	G. 事務費用	12,078		平均每月 12,078 元。
	H. 辦公室養護費	0		辦公設備為遠雄公司提供。
	I. 制服費	0		自 104 年度起不支出制服費。
	J. 電話費	5,297		以 107 年 10 月至 108 年 3 月電話費平均每月 5,297 元。
	K. 物力成本小計	$12,078 + 5,297 = 17,375$		
總 成 本	T1 = (A+K) × 2/3	$(2,221,594 + 17,375) \times 2/3 = 1,492,646$		正常班不計，故再乘 2/3。
	T2 = B+C	$0 + 737,842 = 737,842$		
	T = T1+T2	$1,492,646 + 737,842 = 2,230,488$		

說明：

一、遠雄股份有限公司快遞貨物專區自 108 年 7 月至 108 年 12 月止合計每月應徵收快速通關處理費新台幣 2,230,000 元，由本專區個別快遞業者按營運量比例分攤。

二、本表規費總額計算至千元，百元以下四捨五入。

三、海關輪班人員扣除 0.5 員 (-0.5) 係因應廠商急需辦理一般空運貨物之進出口通關驗放作業之人力。

四、遠雄股份有限公司快遞貨物專區之貨運總量 108 年 1 月至 108 年 4 月分別為 10,272,659 公斤、4,411,340 公斤、9,296,633 公斤、8,826,443 公斤。

五、輪班人員薪資以秘書室出納股提供之本課現職關員 108 年 5 月 1 日薪資表及 108 年 5 月補入人員薪資合計預估。

DHL 快遞貨物專區徵收快速通關處理費分析表

附件 2

108 年 7 月至 12 月份 (單位：新臺幣/元)

	科 目	成本分析以輪班 14 人計	平均每人每月	備 註
人 力 成 本	A. 薪資 (含年終獎金 1.5 個月、考績獎金 1 個月、不休假獎金 16 天，即 0.53 個月，共 15.03 個月)	$58,155 \times 15.03 / 12 \times 14 = 1,019,748$	$58,155 \times 15.03 / 12 = 73,839$	以 108 年 5 月 1 日薪資標準計算，平均每人每月薪資 58,155 元 (加計年終獎金、考績獎金、不休假獎金後為 73,839 元)。
	薪資合計	1,019,748		
	B. 交通費	0		自 102 年度起不支出交通費。
成 本	加班費： 輪班關員 稽核	$242 \times 67 \times 14 = 226,996$ $350 \times 35 \times 3 \times 1/2 = 18,375$		1. 輪班關員平均每人每小時加班費 242 元；每人每月申領加班時數以 67 小時估計。 2. 稽核平均每人每小時加班費 350 元；每人每月申領加班時數以 35 小時估計，由遠雄及 DHL 專區平均分攤。
	C. 加班費小計	$226,996 + 18,375 = 245,371$		
物 力 成 本	D. 電腦設備租金	0		電腦設備為遠雄公司提供。
	E. 電腦網路租金	0		線路費為遠雄公司提供。
	F. 辦公設備	0		辦公設備為遠雄公司提供。
	G. 事務費用	5,544		平均每月 5,544 元。
	H. 辦公室養護費	0		辦公設備為遠雄公司提供。
	I. 制服費	0		自 104 年度起不支出制服費。
	J. 電話費	890		以 107 年 10 月至 108 年 3 月電話費平均每月 890 元。
	K. 物力成本小計	$5,544 + 890 = 6,434$		
總 成 本	$T1 = (A + K) \times 2/3$	$(1,019,748 + 6,434) \times 2/3 = 684,121$		正常班不計，故再乘 2/3。
	$T2 = B + C$	$0 + 245,371 = 245,371$		
	$T = T1 + T2$	$684,121 + 245,371 = 929,492$		

說明：

- 一、DHL 快遞貨物專區自 108 年 7 月至 108 年 12 月止合計每月應徵收快速通關處理費新臺幣 929,000 元。
- 二、本表規費總額計算至千元，百元以下四捨五入。

永儲快遞貨物專區徵收快速通關處理費分析表

附件 3

108 年 7 月至 12 月份 (單位：新臺幣/元)

	科 目	成本分析以輪班 14 人計	平均每人每月	備 註
人 力 成 本	A. 薪資 (含年終獎金 1.5 個月、考績獎金 1 個月、不休假獎金 16 天，即 0.53 個月，共 15.03 個月)	$63,374 \times 15.03 / 12 \times (14 - 0.5)$ = 1,071,575	$63,374 \times 15.03 / 12 = 79,376$	以 108 年 5 月 1 日薪資標準計算，平均每人每月薪資為 63,374 元 (加計年終獎金、考績獎金、不休假獎金後為 79,376 元)。
	B. 交通費	0	0	0
	加班費： 儀檢輪班關員 稽核 日間驗估關員	$264 \times 67 \times (14 - 0.5) = 238,788$ 0 $257 \times 67 = 17,219$ 【例假日日間出勤加班時數：7-12 月例假日共 25 天，每天 2 人出勤 8 小時，共計 400 小時，平均每月 67 小時】		1. 儀檢關員平均每人每小時加班費為 264 元；每人每月申領加班費時數以 67 小時估計 (含股長與關員)。 2. 日間查驗關員平均每人每小時加班費為 257 元，遇星期六或連續假日首日 (星期六遇連休卻非連休首日則不上班)，2 人出勤 8 小時，7 月至 12 月之週六及連休扣除 10/5 補班，應上班日共計 25 天。
C. 加班費小計	$238,788 + 17,219 = 256,007$			
物 力 成 本	D. 電腦設備租金	0		電腦設備為永儲公司提供。
	E. 電腦網路租金	3,426		512K 專線每月為 3,426 元。
	F. 辦公設備	0		辦公設備為永儲公司提供。
	G. 事務費用	5,346		平均每月為 5,346 元。
	H. 辦公室養護費	2,322		平均每月 2,322 元。
	I. 制服費	0		104 年度起不支付制服費。
	J. 電話費	0		電話為永儲公司提供。
	K. 物力成本小計	11,094		
總 成 本	$T1 = (A + K) \times 2/3$	$(1,071,575 + 11,094) \times 2/3$ = 721,779		正常班不計，故乘以 2/3。
	$T2 = B + C$	256,007		
	$T = T1 + T2$	977,786		

說明：

一、永儲股份有限公司快遞貨物專區自 108 年 7 月至 108 年 12 月止每月合計應徵收之快速通關處理費為新臺幣 **978,000** 元，由本專區個別快遞業者按營運量比例分攤。

二、本表規費總額計算至千元，百元以下四捨五入。

三、海關輪班人員扣除 0.5 員 (-0.5) 係因應廠商急需辦理一般空運貨物之進出口通關驗放作業之人力。

四、永儲股份有限公司快遞貨物專區貨運總量 108 年 1 月至 4 月分別為 3,419,370 公斤、1,112,872 公斤、3,210,246 公斤及 2,997,920 公斤。

華儲及榮儲快遞貨物專區徵收快速通關處理費分析表

附件 4

108 年 7 月至 12 月份 (單位：新臺幣/元)

	科 目	成本分析以輪班 31 人計	平均每人每月	備 註
人力成本	A. 薪資 (含年終獎金 1.5 個月、 考績獎金 1 個月、不休假 獎金 16 天，即 0.53 個 月，共 15.03 個月)	$62,370 \times (31-2) \times 15.03 / 12$ = 2,265,434	$62,370 \times 15.03 / 12$ = 78,118	以 108 年 5 月 1 日薪資標準計算平均每 人每月薪資 62,370 元(加計年終獎 金、考績獎金、不休假獎金後為 78,118 元)。
	B. 交通費	0		自 102 年度起不支出交通費。
	C. 加班費： (快遞一、二課) 輪班關員	$260 \times 67 \times (31-2)$ = 505,180		1. 關員平均每人每小時加班費 260 元； 平均每人每月申領加班時數以 67 小 時估計。
物力成本	D. 電腦設備租金	0		由華儲、榮儲無償提供。
	E. 電腦網路租金	20,854		平均每月華儲 10,427 元；榮儲 10,427 元。
	F. 辦公設備	3,355		華儲及榮儲設備折舊平均每月 3,355 元。
	G. 事務費用	12,934		平均每月 12,934 元。
	H. 辦公室養護費	3,472		華儲平均每月 3,472 元。
	I. 制服費	0		104 年度起不列入計算。
	J. 電話費	4,139		華儲 107 年 10 月至 108 年 3 月平均每 月 4,139 元。
	K. 物力成本小計	44,754		
總成本	$T1 = (A+K) \times (2/3)$	1,540,125		正常班不計，故乘 2/3。
	$T2 = B+C$	505,180		
	$T = T1+T2$	2,045,305		

說明：

一、華儲股份有限公司快遞貨物專區及長榮空運倉儲股份有限公司快遞貨物專區自 108 年 7 月至 108 年 12 月止每月合計應徵快速通關處理費新臺幣 2,045,000 元，由二專區個別快遞業者按營運量比例分攤。

二、本表規費總額計算至千元，百元以下四捨五入。

三、扣除 2 員係因應廠商急需辦理一般空運貨物之進出口通關驗放作業之人力。

四、華儲股份有限公司快遞貨物專區及長榮空運倉儲股份有限公司快遞貨物專區之貨運總量 108 年 1 月至 4 月分別為 6,737,257 公斤、3,063,643 公斤、6,669,925 公斤及 5,941,387 公斤。

FEDEX、UPS 轉運中心徵收快速通關處理費分析表

附件 5

108 年 7 月至 12 月份 (單位：新臺幣/元)

	科 目	成本分析以輪班 23 人計	平均每人 每月	輪值 FEDEX 14.5 人計	輪值 UPS 8.5 人計	備 註
人力 成本	A. 薪資 (含年終獎金 1.5 個月、考績獎金 1 個月、不休假獎金 16 天，即 0.53 個月，共 15.03 個月)	$62,370 \times 23 \times 15.03 / 12 = 1,796,724$	$62,370 \times 15.03 / 12 = 78,118$	$1,796,724 \times 14.5 / 23 = 1,132,717$	$1,796,724 \times 8.5 / 23 = 664,007$	以 108 年 5 月 1 日薪資標準計算平均每人每月薪資：62,370 元 (加計年終獎金、考績獎金、不休假獎金後為 78,118 元)。
	B. 交通費	0	0	0	0	自 102 年度起不支出交通費。
	C. 加班費： (快遞一、二課) 輪班關員	$260 \times 67 \times 23 = 400,660$		$400,660 \times 14.5 / 23 = 252,590$	$400,660 \times 8.5 / 23 = 148,070$	1. 關員平均每人每小時加班費 260 元；平均每人每月申領加班時數以 67 小時估計。
物力 成本	D. 電腦設備租金	0		0	0	由 FEDEX、UPS 轉運中心提供。
	E. 電腦網路租金	0		0	0	由 FEDEX、UPS 轉運中心提供。
	F. 辦公設備	0		0	0	由 FEDEX、UPS 轉運中心提供。
	G. 事務費用	10,258		6,467	3,791	FEDEX 平均每月 6,467 元；UPS 平均每月 3,791 元。
	H. 辦公室養護費	0		0	0	由 FEDEX、UPS 轉運中心提供。
	I. 制服費	0		0	0	104 年度起不列入計算。
	J. 電話費	0		0	0	由 FEDEX、UPS 轉運中心提供。
	K. 物力成本小計	10,258		6,467	3,791	
總 成 本	$T1 = (A+K) \times (2/3)$	1,204,655		759,456	445,199	正常班不計，故乘 2/3。
	T2=B+C	400,660		252,590	148,070	
	T=T1+T2	1,605,315		1,012,046	593,269	

說明：

- 一、FEDEX 快遞轉運中心自 108 年 7 月至 108 年 12 月止每月合計應徵快速通關處理費：新臺幣 1,012,000 元。
- 二、UPS 快遞轉運中心自 108 年 7 月至 108 年 12 月止每月合計應徵快速通關處理費：新臺幣 593,000 元。
- 三、本表規費總額計算至千元，百元以下四捨五入。

中科快遞貨物專區徵收快速通關處理費分析表

附件 6

108 年 7 月至 12 月份 (單位：新臺幣/元)

	科 目	成本分析以輪班 3 人計	平均每人每月	備 註
人力成本	A. 薪資 (含年終獎金 1.5 個月、考績獎金 1 個月、不休假獎金 16 天, 即 0.53 個月, 共 15.03 個月)	$67,200 \times (3-0.5) \times 15.03 / 12 = 210,420$	$67,200 \times 15.03 / 12 = 84,168$	以 108 年 5 月 1 日薪資標準計算平均每人每月薪資 67,200 元 (加計年終獎金、考績獎金、不休假獎金後為 84,168 元)。
	B. 交通費	0		自 102 年度起交通費不列入計算。
	加班費： 輪班關員	$280 \times 35.2 \times (3-0.5) = 24,640$		1. 平均每人每小時加班費 280 元。 2. ①D 班 0800-1610 上班 8.16 小時 $\times 10$ 次/月=81.6 小時。 ② NS 班 1600-翌日 0810 上班, 扣除宵禁時段停止通關 4 小時為 12.16 小時 $\times 10$ 次/月=121.6 小時。 ③ 81.6+121.6=203.2 小時。 ④ 203.2 (每人每月總上班數) -168 (正常班應上班時數) =35.2 (每人每月加班時數)。
	股長	$352 \times 40 \times 2 = 28,160$		3. 股長 2 人視業務量機動加班督導勤務, 估計平均每月每人加班 40 小時。
	C. 加班費小計	52,800		
物力成本	D. 電腦設備租金	0		由中科公司無償提供。
	E. 電腦網路租金	0		由中科公司無償提供。
	F. 辦公設備	0		由中科公司無償提供。
	G. 事務費用	472		平均每月 472 元。
	H. 辦公室養護費	0		由中科公司無償提供。
	I. 制服費	0		自 104 年度起制服費不列入計算。
	J. 電話費	0		由中科公司無償提供。
	K. 物力成本小計	472		
總成本	$T1 = (A+K) \times 12 / 24$	$(210,420+472) \times 12 / 24 = 105,446$		正常班 (8 小時) 及深夜 (4 小時) 停止通關時段不計, 故乘以 $(24-8-4) / 24$ 。
	$T2 = B+C$	52,800		
	$T = T1 + T2$	158,246		

說明：

- 一、中科國際物流股份有限公司快遞貨物專區自 108 年 7 月至 108 年 12 月止每月合計應徵快速通關處理費新臺幣 158,000 元, 由本專區個別快遞業者按營運量比例分攤。
- 二、本表規費總額計算至千元, 百元以下四捨五入。
- 三、海關輪班人員扣除 0.5 員 (-0.5) 係因應廠商急需辦理一般空運貨物之進出口通關驗放作業之人力。
- 四、中科國際物流股份有限公司快遞貨物專區之貨運總量 108 年 1 月至 4 月分別為 583,657 公斤、253,242 公斤、475,793 公斤、466,461 公斤。

「108 年下半年快遞貨物 24 小時通關驗估作業徵收快速通關
處理費檢討會議」簽到單

- 一、開會時間：中華民國 108 年 6 月 27 日（星期四）上午 10 時 00 分
- 二、開會地點：本關通關大樓三樓會議室
- 三、主持人：呂組長敬銘
- 四、出席單位及人員：

單位	出席人員簽名	
臺北市報關 商業同業公會	尚振明	
臺北市航空貨運 承攬商業同業公會		謝宗健
		謝垣叡
臺北市亞太國際 快遞協會	鄒靜芳	
美商優比速國際股份 有限公司台灣分公司	鄒靜芳	
荷蘭商聯邦快遞股份 有限公司台灣分公司	喻海平	
洋基通運 股份有限公司	張金和	
華儲股份有限公司	林宜樺	
長榮空運倉儲 股份有限公司	吳振明	
	傅金亮	

「108 年下半年快遞貨物 24 小時通關驗估作業徵收快速通關
處理費檢討會議」簽到單

- 一、開會時間：中華民國 108 年 6 月 27 日（星期四）上午 10 時 00 分
- 二、開會地點：本關通關大樓三樓會議室
- 三、主持人：呂組長敬銘
- 四、出席單位及人員：

單位	出席人員簽名	
遠雄航空自由貿易 港區股份有限公司	施伯毅	
	戴崇章	
永儲股份有限公司	戴崇章	
中科國際物流 股份有限公司	金旭東	
快遞業者 (請填寫公司名稱)	吳恩恩	
	吳明彥	

「108年下半年快遞貨物24小時通關驗估作業徵收快速通關
處理費檢討會議」簽到單

- 一、開會時間：中華民國108年6月27日（星期四）上午10時00分
- 二、開會地點：本關通關大樓三樓會議室
- 三、主持人：呂組長敬銘
- 四、出席單位及人員：

單位	出席人員簽名	
快遞機放組	呂敬銘	
	張乾龍	
竹園分關	俞公平	王瑋如
	李健民	沈子文尚
		吳朝村
	鄭曼制	林啟瑞
松山分關	李文妍	
秘書室	鄭曼制	
主計室	楊夏夏	王香文
資訊室	張乾龍	
人事室		